

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела спорта
Бобруйского горисполкома

А.А.Воронков
_____ 2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного учреждения
«Гандбольный клуб «Березина» г.Бобруйск»



О.А.Шкутко
_____ 2026

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 года № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в 2026 году в государственном учреждении «Гандбольный клуб «Березина» г. Бобруйск»

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.Управленческая деятельность			
1.1	Утвердить планы мероприятий (далее – План) по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – Директива № 1) Планы согласовать с отделом спорта Бобруйского городского исполнительного комитета	до 16 января	Шкутко О.А. Лукиянова О.В.
1.2	Обеспечить рассмотрение на совещаниях вопросов выполнения требований Директивы № 1	ежеквартально	Шкутко О.А. Лукиянова О.В.

1.3	Обеспечить информирование отдела о чрезвычайных происшествиях (причины возникновения, количество пострадавших, предпринятые меры по устранению)	незамедлительно	Шкутко О.А.
1.4	Обеспечить контроль за соблюдением режима (регламента) рабочего (служебного) времени	постоянно	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.
1.5	Обеспечить представление информации в отдел спорта Бобруйского городского исполнительного комитета по выполнению пунктов Плана	ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.
1.6	Совместно с СМИ организовать выпуск социальной рекламы, статей по реализации мероприятий Директивы №1 (в том числе на сайтах учреждения о проведенных мероприятиях по направлениям Директивы 1)	ежеквартально	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.
1.7	Определить критически важные и наиболее значимые объекты, принять меры по их оснащению автономными источниками электроснабжения	до 1 апреля	Шкутко О.А.
2. Организация работы по исполнению законодательства, регулирующего вопросы безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних и молодежи, профилактики правонарушений несовершеннолетних и учащейся молодежи			
2.1	Обеспечить анализ работы советов по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних в подчиненных учреждениях образования, а также информационно-аналитическое и методическое сопровождение в сфере обеспечения деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе взаимодействие с правоохранительными органами	ежеквартально	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.
2.2	Обеспечить контроль за соблюдением типовых правил (инструкций) по технике безопасности по гандболу	постоянно	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.
2.3	Разработать (актуализировать) локальные нормативные	до	Шкутко О.А.

	акты по организации проведения испытаний оборудования и спортивного инвентаря, включающие различные методики испытаний в соответствии с постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31.08.2018 № 60 «Правила безопасности проведения занятий физической культурой и спортом», а также в соответствии с методиками испытаний на основе требований производителей	1 апреля	Лукьянова О.В.
2.4	Организовать мониторинг спортивных объектов по обеспечению безопасного проведения занятий физической культурой и спортом, в том числе с использованием спортивного инвентаря и оборудования	постоянно	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.
3. Организация работы по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании. Профилактика суицидов и суицидального поведения			
3.1	Обеспечить своевременное обновление информации на стендах, интернет-сайтах организации материалами по профилактике наркопотребления, алкоголизма и суицидального поведения, содержащих информацию об экстренных службах и телефонах доверия (не только региональных, но и общереспубликанских)	постоянно	Фильков Е.А. Пинчук Р.В.
3.2	Организовать проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных, направленных на профилактику наркомании и алкоголизма (с привлечением медицинских работников, сотрудников органов внутренних дел) (указать количество проведенных мероприятий, даты проведения и название мероприятий)	не реже двух раз в год	Лукьянова О.В. Алехнович О.В.
3.3	Разработать и реализовать мероприятия, направленные на усиление контроля за соблюдением правил безопасности, недопущения травмирования работников и их нахождения на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения	до 1 марта	Шкутко О.А. Фильков Е.А.

4. Организация и проведение медицинских осмотров			
4.1	Провести мероприятия по безусловному соблюдению требований безопасности, предупреждения травматизма, сохранения здоровья при проведении занятий физической культурой и спортом	май сентябрь	Лукьянова О.В. Алехнович О.В.
4.2	Обеспечить прохождение периодических медицинских осмотров в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74	постоянно	Радишевская К.В.
4.3	Провести мероприятия, направленные на соблюдение правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом на предмет наличия и своевременного прохождения спортсменами обязательных медицинских осмотров в целях исключения допуска без соответствующих медицинских документов к учебно-тренировочному процессу и участию в спортивных соревнованиях	ежеквартально	Лукьянова О.В. Алехнович В.О.
4.4	Провести мероприятия по практической отработке действий по оказанию неотложной помощи, первой медицинской помощи с привлечением сотрудников медицинских учреждений	не реже 2 раз в год	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.
5. Эффективность работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций			
5.1 Работа в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, планирование защитных мероприятий			
5.1.1	Организовать обучение руководителей и работников	в течение года	-

	подчиненных организаций по вопросам защиты от ЧС и ГО		
5.1.2	Провести мероприятия по практической отработке действий работников в случае возникновения ЧС, в том числе проработку комплекса мероприятий по защите работников объектов, попадающих в зону возможного опасного химического заражения	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.
5.1.3	Провести корректировку нормативных правовых актов, регламентирующих организацию выполнения мероприятий в области защиты населения и территории от ЧС и ГО	в течение года (при необходимости)	Шкутко О.А. Пинчук Р.В.
5.1.4	Провести учения по порядку действий сотрудников учреждений при получении сообщения об угрозе террористических актов	1 раз в полугодие	Шкутко О.А. Пинчук Р.В.
5.2 Обеспечение пожарной безопасности			
5.2.1	В соответствии с программой пожарно-технического минимума организовать обучение руководителей и работников, в том числе членов пожарной дружины	в течение года	Шкутко О.А.
5.2.2	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам пожарной безопасности (обязательно указывать количество)	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.
5.2.3	Организовать контроль за противопожарным состоянием зданий, сооружений, кабинетов, содержанием путей эвакуации	в течение года	Шкутко О.А.
5.2.4	Обеспечить проверку и готовность средств пожаротушения, путей эвакуации	ежеквартально	Заместитель директора по АХР
5.2.5	Разработать и утвердить план мероприятий по пожарной безопасности в учреждении на 2026 год	до 20 января	Заместитель директора по АХР
5.2.6	Провести Единый день безопасности (размещение	четверг четвертой	Заместитель директора по

	наглядно-изобразительной продукции на стендах с информацией о безопасности жизнедеятельности; размещение информации на интернет-ресурсах о проведении единого дня безопасности; проведение эвакуационных мероприятий; проведение инструктивных занятий с привлечением сотрудников МЧС)	недели сентября	АХР
5.2.7	Представлять материалы, оформленные органами государственного пожарного надзора по результатам мониторинга объектов (акты, предписания, требования, рекомендации и т.п.), в отдел	постоянно (не реже 1 раза в квартал)	Заместитель директора по АХР
5.2.8	Обеспечит рассмотрение вопросов по подготовке и готовности объектов к осенне-зимнему периоду на совещаниях. Издать приказ о подготовке и готовности к осенне-зимнему периоду 2026/2027 гг.	июль, ноябрь	Шкутко О.А.
5.2.9	Обеспечить предоставление отчетов о количестве произошедших пожаров в учреждении, а также принятые меры	ежеквартально	Шкутко О.А.
5.2.10	Обеспечить заключение (продление) договоров на техническое обслуживание систем пожарной автоматики со специализированными организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности	январь	Заместитель директора по АХР
5.2.11	Организовать проведение практических занятий эвакуации людей из зданий (сооружений) при пожаре с оформлением соответствующих документов (протоколы, акты и т.п.)	постоянно (не реже 1 раза в квартал)	Заместитель директора по АХР
6. Обеспечение безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта			
6.1	Обеспечить перевозку пассажиров, в том числе представителей команд к местам проведения спортивных мероприятия в соответствии с постановлением Совета	постоянно	Шкутко О.А. Алехнович В.О.

	Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров»		
6.2	В соответствии с графиком, обеспечить проверку имеющихся приборов по освидетельствованию работников на предмет нахождения их в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	постоянно	Шкутко О.А.
6.3	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам безопасности дорожного движения	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.
7. Обеспечение безопасных условий работы, охрана труда и предупреждение чрезвычайных ситуаций на производстве			
7.1	Актуализировать систему управления охраной труда в соответствии с законодательством и спецификой учреждения	до 1 июля	Шкутко О.А.
7.2	Обеспечить безусловное привлечение работников к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за нарушение требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников (обязательно указывать количество)	в случае выявления нарушений	Шкутко О.А.
7.3	Провести анализ численности службы охраны труда организации и при необходимости принять меры по их укомплектованию специалистами в соответствии с требованиями законодательства (информация о некомплекте предоставляется ежеквартально обязательно)	ежеквартально	Шкутко О.А.
7.4	Разработать и утвердить план мероприятий по охране труда (представить в отсканированном виде в отдел спорта Бобруйского городского исполнительного комитета)	до 1 февраля	Шкутко О.А.