

Информация по реализации Плана мероприятий
по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь
от 11 марта 2004 года № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности
и дисциплины» в 2026 году в государственном учреждении «Гандбольный клуб «Березина» г. Бобруйск»
за I квартал 2026 года

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении с подробным описанием проделанной работы
1.Управленческая деятельность				
1	2	3	4	5
1.1	Утвердить планы мероприятий (далее – План) по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – Директива № 1) Планы согласовать с отделом спорта Бобруйского городского исполнительного комитета	до 16 января	Шкутко О.А. Лукиянова О.В.	Утвержден начальником отдела спорта Бобруйского городского исполнительного комитета 12.03.2026 г.
1.2	Обеспечить рассмотрение на совещаниях вопросов выполнения требований Директивы № 1	ежеквартально	Шкутко О.А. Лукиянова О.В.	Запланировано на 26.03.2026 г.
1.3	Обеспечить информирование отдела о чрезвычайных происшествиях (причины возникновения, количество пострадавших, предпринятые меры по устранению)	незамедлительно	Шкутко О.А.	В I квартале 2026 г. информация в отдел о чрезвычайных ситуациях не подавалась в связи с отсутствием происшествий
1.4	Обеспечить контроль за соблюдением режима (регламента) рабочего (служебного) времени	постоянно	Шкутко О.А. Лукиянова О.В.	В учреждении ведется журнал учета времени прихода (ухода) работников

1.5	Обеспечить представление информации в отдел спорта Бобруйского городского исполнительного комитета по выполнению пунктов Плана	ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Информация предоставлена 17.03.2026 г.
1.6	Совместно с СМИ организовать выпуск социальной рекламы, статей по реализации мероприятий Директивы №1 (в том числе на сайтах учреждения о проведенных мероприятиях по направлениям Директивы 1)	ежеквартально	-	-
2. Организация работы по исполнению законодательства, регулирующего вопросы безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних и молодежи, профилактики правонарушений несовершеннолетних и учащейся молодежи				
2.1	Обеспечить анализ работы советов по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних в подчиненных учреждениях образования, а также информационно-аналитическое и методическое сопровождение в сфере обеспечения деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе взаимодействие с правоохранительными органами	ежеквартально	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	-
2.2	Обеспечить контроль за соблюдением типовых правил (инструкций) по технике безопасности по гандболу	постоянно	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Тренерами проводится постоянный контроль за соблюдением техники безопасности во время тренировочного процесса. Перед каждой тренировкой проводится проверка на

				наличие у спортсменов защитной экипировки (наколенники, налокотники), соответствие спортивной обуви. 05.02.2026 г. На тренерском совете рассматривался вопрос профилактики спортивного травматизма, одним из пунктов которого является техника безопасности Присутствовало 8 человек.
2.3	Разработать (актуализировать) локальные нормативные акты по организации проведения испытаний оборудования и спортивного инвентаря, включающие различные методики испытаний в соответствии с постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31.08.2018 № 60 «Правила безопасности проведения занятий физической культурой и спортом», а также в соответствии с методиками испытаний на основе требований производителей	до 1 апреля	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Выполняется. В наличии копии актов, подтверждающие проведения испытаний оборудования и спортивного инвентаря, включающие различные методики испытаний в соответствии с постановлением Минспорта от 31.08.2018 № 60 «Правила безопасности проведения занятий физической культурой и спортом» ФОК «Техас», УМО СДЮШОР профсоюзов «Спартак-2006
2.4	Организовать мониторинг спортивных объектов по обеспечению безопасного проведения занятий физической культурой и спортом, в том числе с использованием спортивного инвентаря и	постоянно	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Начальником команды-старшим тренером ведется журнал ежедневного и ежемесячного контроля за

	оборудования			состоянием охраны труда
3. Организация работы по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании. Профилактика суицидов и суицидального поведения				
3.1	Обеспечить своевременное обновление информации на стендах, интернет-сайтах организации материалами по профилактике наркопотребления, алкоголизма и суицидального поведения, содержащих информацию об экстренных службах и телефонах доверия (не только региональных, но и общереспубликанских)	постоянно	Фильков Е.А. Пинчук Р.В.	Выполняется. На информационных стендах учреждений размещена информация по профилактике алкоголизма, суицидального поведения, об ответственности за незаконный оборот наркотических средств, последствиях их потребления, внешних признаках наркотического опьянения и т.д. На официальном сайте размещены ссылки на электронные адреса по проблемам информационной безопасности для всех работников учреждения. Размещена информация об экстренных службах и телефонах доверия (региональных и общереспубликанских), о работе информационного ресурса Romogut.by» (данная информация доведена до сведения всех работников учреждения).

3.2	Организовать проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных, направленных на профилактику наркомании и алкоголизма (с привлечением медицинских работников, сотрудников органов внутренних дел) (указать количество проведенных мероприятий, даты проведения и название мероприятий)	не реже двух раз в год	-	-
3.3	Разработать и реализовать мероприятия, направленные на усиление контроля за соблюдением правил безопасности, недопущения травмирования работников и их нахождения на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения	до 1 марта	Шкутко О.А. Фильков Е.А.	Выполняется. Учреждением разработаны и утверждены приказами планы-мероприятий направленные на усиление контроля за соблюдением правил безопасности, недопущения травмирования работников и их нахождения на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения.

4. Организация и проведение медицинских осмотров

4.1	Провести мероприятия по безусловному соблюдению требований безопасности, предупреждения травматизма, сохранения здоровья при проведении занятий физической культурой и спортом	май сентябрь	Лукьянова О.В. Алехнович О.В.	Запланировано на май 2026 г.
4.2	Обеспечить прохождение периодических медицинских осмотров в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения	постоянно	Радишевская К.В.	Выполняется. Все работники учреждения проходят медицинский осмотр при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью, согласно списку профессий

	Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74			(должностей), с учетом условий труда, факторов производственной среды, на основании постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74. В настоящее время сотрудники учреждений прошли периодический медицинский осмотр в полном объеме.
4.3	Провести мероприятия направленные на соблюдение правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом на предмет наличия и своевременного прохождения спортсменами обязательных медицинских осмотров в целях исключения допуска без соответствующих медицинских документов к учебно-тренировочному процессу и участию в спортивных соревнованиях	ежеквартально	Лукьянова О.В. Алехнович В.О.	5 марта 2026 г. проведены мероприятия на предмет наличия и своевременного прохождения спортсменами обязательных медицинских осмотров в целях исключения допуска без соответствующих медицинских документов к учебно-тренировочному процессу и участию в спортивных соревнованиях
4.4	Провести мероприятия по практической отработке действий по оказанию неотложной помощи, первой медицинской помощи с привлечением сотрудников медицинских учреждений	не реже 2 раз в год	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Запланировано на II квартал 2026 г.

5. Эффективность работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций				
5.1 Работа в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, планирование защитных мероприятий				
5.1.1	Организовать обучение руководителей и работников подчиненных организаций по вопросам защиты от ЧС и ГО	в течение года	-	-
5.1.2	Провести мероприятия по практической отработке действий работников в случае возникновения ЧС, в том числе проработку комплекса мероприятий по защите работников объектов, попадающих в зону возможного опасного химического заражения	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.	Выполняется. Проведена отработка порядка действий в случае возможной чрезвычайной ситуации, использования средств индивидуальной и коллективной защиты, оказания помощи пострадавшим 12.03.2026
5.1.3	Провести корректировку нормативных правовых актов, регламентирующих организацию выполнения мероприятий в области защиты населения и территории от ЧС и ГО	в течение года (при необходимости)	Шкутко О.А. Пинчук Р.В.	Выполняется. Корректировка нормативных правовых актов регламентирующих организацию выполнения мероприятий в области защиты населения и территории от ЧС и ГО в подведомственных учреждениях производится по мере необходимости.
5.1.4	Провести учения по порядку действий сотрудников учреждений при получении сообщения об угрозе террористических актов	1 раз в полугодие	Шкутко О.А. Пинчук Р.В.	Выполняется. 12.03.2026 проведены учения по порядку действий сотрудников учреждений при получении сообщения об угрозе террористических актов

5.2. Обеспечение пожарной безопасности

5.2.1	В соответствии с программой пожарно-технического минимума организовать обучение руководителей и работников, в том числе членов пожарной дружины	в течение года	Шкутко О.А.	Выполнено. Обучение прошли 2 заместителя директора по образовательной программе «Обеспечение пожарной безопасности» в количестве 36 учебных часов. (27 -30 января 2026 г., 24-27 февраля 2026 г.)
5.2.2	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам пожарной безопасности (обязательно указывать количество)	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.	Выполнено. Проведена отработка порядка действий в случае возможной чрезвычайной ситуации, использования средств индивидуальной и коллективной защиты, оказания помощи пострадавшим (06.03.2026 г.)
5.2.3	Организовать контроль за противопожарным состоянием зданий, сооружений, кабинетов, содержанием путей эвакуации	в течение года	Шкутко О.А.	Выполняется. Контроль за противопожарным состоянием зданий, сооружений, кабинетов в подведомственных учреждениях и организациях организован на постоянной основе.
5.2.4	Обеспечить проверку и готовность средств пожаротушения, путей эвакуации	ежеквартально	Заместитель директора по АХР	Выполняется. проведена инвентаризация средств, противопожарной защиты и пожаротушения,

				проверена их техническое состояние и работоспособность. Инструкции по пожарной безопасности приведены в соответствие с действующим законодательством. Пути эвакуации не загромождены, обеспечивают безопасный выход из здания.
5.2.5	Разработать и утвердить план мероприятий по пожарной безопасности в учреждении на 2026 год	до 20 января	Заместитель директора по АХР	Выполнено. Разработан и утвержден планы мероприятий по противопожарной безопасности на 2026 год.
5.2.6	Провести Единый день безопасности (размещение наглядно-изобразительной продукции на стендах с информацией о безопасности жизнедеятельности; размещение информации на интернет-ресурсах о проведении единого дня безопасности; проведение эвакуационных мероприятий; проведение инструктивных занятий с привлечением сотрудников МЧС)	четверг четвертой недели сентября	Заместитель директора по АХР	На стендах в учреждении размещена наглядно-изобразительная продукция с информацией о безопасности жизнедеятельности. Единый день безопасности запланирован на 24.09.2026 г.
5.2.7	Представлять материалы, оформленные органами государственного пожарного надзора по результатам мониторинга объектов (акты, предписания, требования, рекомендации и т.п.), в	постоянно (не реже 1 раза в квартал)	Заместитель директора по АХР	-

	отдел			
5.2.8	Обеспечит рассмотрение вопросов по подготовке и готовности объектов к осенне-зимнему периоду на совещаниях. Издать приказ о подготовке и готовности к осенне-зимнему периоду 2026/2027 гг.	июль, ноябрь	Шкутко О.А.	-
5.2.9	Обеспечить предоставление отчетов о количестве произошедших пожаров в учреждении, а также принятые меры	ежеквартально	Шкутко О.А.	Выполняется. В 1 кв. пожары в учреждении отсутствуют.
5.2.10	Обеспечить заключение (продление) договоров на техническое обслуживание систем пожарной автоматики со специализированными организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности	январь	Заместитель директора по АХР	Выполняется. Учреждениями заключены (продлены) договора на техническое обслуживание систем пожарной автоматики
5.2.11	Организовать проведение практических занятий эвакуации людей из зданий (сооружений) при пожаре с оформлением соответствующих документов (протоколы, акты и т.п.)	постоянно (не реже 1 раза в квартал)	Заместитель директора по АХР	Запланировано на 26.03.2026 г.
6. Обеспечение безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта				
6.1	Обеспечить перевозку пассажиров, в том числе представителей команд к местам проведения спортивных мероприятия в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров»	постоянно	Шкутко О.А. Алехнович В.О.	Перевозка представителей команды к местам проведения спортивных мероприятия в обеспечивается в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 № 972 «О некоторых вопросах автомобильных

				перевозок пассажиров»
6.2	В соответствии с графиком, обеспечить проверку имеющихся приборов по освидетельствованию работников на предмет нахождения их в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	постоянно	-	-
6.3	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам безопасности дорожного движения	1 раз в полугодие	-	-
7. Обеспечение безопасных условий работы, охрана труда и предупреждение чрезвычайных ситуаций на производстве				
7.1	Актуализировать систему управления охраной труда в соответствии с законодательством и спецификой учреждения	до 1 июля	Шкутко О.А.	Разработаны и утверждены Положения о системе управления охраной труда. Вопросы соблюдения законодательства о труде и охране труда, производственного травматизма, рассматривался на тренерском совете 05.02.2026 г.
7.2	Обеспечить безусловное привлечение работников к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за нарушение требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников (обязательно указывать количество)	в случае выявления нарушений	Шкутко О.А.	Выполняется. Случаев нарушения требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников в подведомственных учреждениях за I квартал 2026 года не выявлено.
7.3	Провести анализ численности службы охраны труда организации и при необходимости принять	ежеквартально	Шкутко О.А.	Приказом директора от 13.03.2026 г. № 16 в учреждении назначено

	меры по их укомплектованию специалистами в соответствии с требованиями законодательства (информация о некомплекте предоставляется ежеквартально обязательно)			ответственно лицо за осуществление работы по охране труда на него возложены обязанности в соответствии с требованиями законодательства по охране труда.
7.4	Разработать и утвердить план мероприятий по охране труда (представить в отсканированном виде в отдел спорта Бобруйского городского исполнительного комитета)	до 1 февраля	Шкутко О.А.	В соответствии с постановлением Минтруда от 28.11.2013 № 111 Разработан и утвержден План мероприятий по охране труда
7.5	Организовать работу комиссии по проверке знаний по вопросам охраны труда	ежеквартально	Шкутко О.А.	В учреждении создана комиссия по проверке знаний сотрудников по вопросам охраны труда, назначено ответственное лицо за организацию охраны труда и осуществление контроля по охране труда. Проводятся вводные, повторные, целевые и внеплановые инструктажи. Проводится проверка знаний по вопросам охраны труда с оформлением соответствующих протоколов.
7.6	Провести анализ причин травмирования работников организаций с последующей выработкой конкретных мер по снижению	ежеквартально	Заместитель директора по АХР	Выполняется. Случаи производственного травматизма I квартал 2026

	(недопущению) их травмирования (количество производственных травм предоставляется ежеквартально)			года отсутствуют. Разработан план профилактики спортивного травматизма.
7.7	Назначить ответственных лиц за организацию работы по охране труда (указать номер и дату приказа)	в течение года	Шкутко О.А.	Приказом директора от 13.03.2026 г. № 16 назначены лица организацию работы по охране труда.
7.8	Осуществить подписку на печатные издания по охране труда	июнь декабрь	Алехнович В.О.	-
7.9	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам охраны труда (обязательно указывать количество)	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.	Выполняется. На второе полугодие запланировано проведение обучающего семинара в рамках единого дня информирования по вопросам охраны труда с участием представителей специализированных учреждений.
7.10	Организовать предоставление отчета о реализации мероприятий по выполнению задач 4 «Лучшие условий и охраны труда» комплекса мероприятий Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» на 2021- 2025 годы	по плану	Заместитель директора по АХР	По запросу отдела о предоставлении отчетности
7.11	Организовать и провести мероприятия «Неделя нулевого травматизма» (отчет о проведении представлять в отдел спорта Бобруйского городского исполнительного комитета)	10.02.2026 12.05.2026 12.08.2026 12.11.2026	Заместитель директора по АХР	Выполняется Организовано и проведено мероприятие 10.02.2026г.

Директор

О.А.Шкутко