

Информация о ходе реализации Плана
по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь
от 11 марта 2004 года № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности
и дисциплины» в 2026 году в государственном учреждении «Гандбольный клуб «Березина» г. Бобруйск»
за II квартал 2026 года

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении с подробным описанием проделанной работы
1.Управленческая деятельность				
1	2	3	4	5
1.1	Утвердить планы мероприятий (далее – План) по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – Директива № 1) Планы согласовать с отделом спорта Бобруйского городского исполнительного комитета	до 16 января	Шкутко О.А. Лукиянова О.В.	Выполнено. Утвержден начальником отдела спорта Бобруйского городского исполнительного комитета 12.03.2026 г.
1.2	Обеспечить рассмотрение на совещаниях вопросов выполнения требований Директивы № 1	ежеквартально	Шкутко О.А. Лукиянова О.В.	Вопрос рассмотрен на совещании 26.03.2026 г. (протокол № 2). Требования Директивы № 1 доведены до сведения присутствующих, определены задачи по их безусловному выполнению
1.3	Обеспечить информирование отдела о чрезвычайных происшествиях (причины возникновения, количество пострадавших, предпринятые меры по устранению)	незамедлительно	Шкутко О.А.	Во II квартале 2026 г. Чрезвычайных происшествий, нарушений режима труда и трудовой дисциплины не зафиксировано. Режим рабочего времени соблюдается. Опозданий, преждевременных уходов и отсутствия на рабочих местах без уважительных причин не

				зафиксировано.
1.4	Обеспечить контроль за соблюдением режима (регламента) рабочего (служебного) времени	постоянно	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	В учреждении ведется журнал учета времени прихода (ухода) работников
1.5	Обеспечить представление информации в отдел спорта Бобруйского городского исполнительного комитета по выполнению пунктов Плана	ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Информация предоставлена 08.06.2026 г.
1.6	Совместно с СМИ организовать выпуск социальной рекламы, статей по реализации мероприятий Директивы №1 (в том числе на сайтах учреждения о проведенных мероприятиях по направлениям Директивы 1)	ежеквартально	-	-

2. Организация работы по исполнению законодательства, регулирующего вопросы безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних и молодежи, профилактики правонарушений несовершеннолетних и учащейся молодежи

2.1	Обеспечить анализ работы советов по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних в подчиненных учреждениях образования, а также информационно-аналитическое и методическое сопровождение в сфере обеспечения деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе взаимодействие с правоохранительными органами	ежеквартально	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	-
2.2	Обеспечить контроль за соблюдением типовых правил (инструкций) по технике безопасности по гандболу	постоянно	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Требования типовой инструкции по охране труда при занятиях гандболом выполняются. Тренерами проводится постоянный контроль за соблюдением техники безопасности во время

				тренировочного процесса. Перед каждой тренировкой проводится проверка на наличие у спортсменов защитной экипировки (наколенники, налокотники), соответствие спортивной обуви. Перед началом игр всех участников команды знакомят с правилами по технике безопасности, что подтверждается личными подписями в журнале регистрации инструктажа по охране труда.
2.3	Разработать (актуализировать) локальные нормативные акты по организации проведения испытаний оборудования и спортивного инвентаря, включающие различные методики испытаний в соответствии с постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31.08.2018 № 60 «Правила безопасности проведения занятий физической культурой и спортом», а также в соответствии с методиками испытаний на основе требований производителей	до 1 апреля	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Выполнено. В наличии копии актов, подтверждающие проведения испытаний оборудования и спортивного инвентаря, включающие различные методики испытаний в соответствии с постановлением Минспорта от 31.08.2018 № 60 «Правила безопасности проведения занятий физической культурой и спортом» ФОК «Техас», УМО СДЮШОР профсоюзов «Спартак-2006
2.4	Организовать мониторинг спортивных объектов по обеспечению безопасного проведения занятий физической культурой и спортом, в том числе с использованием спортивного инвентаря и оборудования	постоянно	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Начальником команды-старшим тренером ведется журнал ежедневного и ежемесячного контроля за состоянием охраны труда. По результатам мониторингов 14.04.2026,06.05.2026 нарушений

				обязательных требований, предъявляемых к спортивным объектам и оборудованию, в ФОК «Техас», УМО СДЮШОР профсоюзов «Спартак-2006 не установлено. Материально-техническая база, спортивный инвентарь находятся в исправном состоянии и обеспечивают условия для безопасного проведения занятий.
3. Организация работы по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании. Профилактика суицидов и суицидального поведения				
3.1	Обеспечить своевременное обновление информации на стендах, интернет-сайтах организации материалами по профилактике наркопотребления, алкоголизма и суицидального поведения, содержащих информацию об экстренных службах и телефонах доверия (не только региональных, но и общереспубликанских)	постоянно	Фильков Е.А. Пинчук Р.В.	Выполняется. На информационных стендах учреждений размещена информация по профилактике алкоголизма, суицидального поведения, об ответственности за незаконный оборот наркотических средств, последствиях их потребления, внешних признаках наркотического опьянения и т.д. На официальном сайте размещены ссылки на электронные адреса по проблемам информационной безопасности для всех работников учреждения. Размещена информация об экстренных службах и телефонах доверия (региональных и общереспубликанских), о работе информационного ресурса «Romogut.by» (данная информация доведена до

				сведения всех работников учреждения).
3.2	Организовать проведение физкультурно-оздоровитель- ных, спортивных, направленных на профилактику наркомании и алкоголизма (с привлечением медицинских работников, сотрудников органов внутренних дел) (указать количество проведенных мероприятий, даты проведения и название мероприятий)	не реже двух раз в год	-	-
3.3	Разработать и реализовать мероприятия, направленные на усиление контроля за соблюдением правил безопасности, недопущения травмирования работников и их нахождения на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения	до 1 марта	Шкутко О.А. Фильков Е.А.	Выполнено. Учреждением разработаны и утверждены приказами планы мероприятий направленные на усиление контроля за соблюдением правил безопасности, недопущения травмирования работников и их нахождения на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения.
4. Организация и проведение медицинских осмотров				
4.1	Провести мероприятия по безусловному соблюдению требований безопасности, предупреждения травматизма, сохранения здоровья при проведении занятий физической культурой и спортом	май сентябрь	Лукьянова О.В. Алехнович О.В.	Мероприятия выполняются. Проведены инструктажи по технике безопасности перед началом игр, обеспечен контроль за состоянием здоровья спортсменов-инструкторов, стажеров спортсмена-инструктора, тренерского состава. Спортивный инвентарь и места проведения занятий проверены на предмет травмоопасности.
4.2	Обеспечить прохождение периодических медицинских осмотров в соответствии с	постоянно	Радишевская К.В.	Выполняется. Все работники учреждения

	требованиями Инструкции о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74			проходят медицинский осмотр при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью, согласно списку профессий (должностей), с учетом условий труда, факторов производственной среды, на основании постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74. В настоящее время сотрудники учреждений прошли периодический медицинский осмотр в полном объеме
4.3	Провести мероприятия направленные на соблюдение правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом на предмет наличия и своевременного прохождения спортсменами обязательных медицинских осмотров в целях исключения допуска без соответствующих медицинских документов к учебно-тренировочному процессу и участию в спортивных соревнованиях	ежеквартально	Лукьянова О.В. Алехнович В.О.	02.04. 2026 г. проведены мероприятия на предмет наличия и своевременного прохождения спортсменами обязательных медицинских осмотров в целях исключения допуска без соответствующих медицинских документов к учебно-тренировочному процессу.и.участию в играх
4.4	Провести мероприятия по практической отработке действий по оказанию неотложной помощи, первой медицинской помощи с привлечением сотрудников медицинских учреждений	не реже 2 раз в год	Шкутко О.А. Лукьянова О.В.	Выполняется. 28 мая 2026 г. проведено практическое занятие с работниками учреждения. Под руководством специалистов отработаны алгоритмы оценки состояния пострадавшего, остановки кровотечений и сердечно-легочной

				реанимации.
5. Эффективность работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций				
5.1 Работа в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, планирование защитных мероприятий				
5.1.1	Организовать обучение руководителей и работников подчиненных организаций по вопросам защиты от ЧС и ГО	в течение года	-	-
5.1.2	Провести мероприятия по практической отработке действий работников в случае возникновения ЧС, в том числе проработку комплекса мероприятий по защите работников объектов, попадающих в зону возможного опасного химического заражения	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.	Выполняется. 04.06.2026 проведена отработка порядка действий в случае возможной чрезвычайной ситуации с использованием средств индивидуальной защиты, оказания помощи пострадавшим
5.1.3	Провести корректировку нормативных правовых актов, регламентирующих организацию выполнения мероприятий в области защиты населения и территории от ЧС и ГО	в течение года (при необходимости)	Шкутко О.А. Пинчук Р.В.	Выполняется. Корректировка нормативных правовых актов регламентирующих организацию выполнения мероприятий в области защиты населения и территории от ЧС и ГО в подведомственных учреждениях производиться по мере необходимости
5.1.4	Провести учения по порядку действий сотрудников учреждений при получении сообщения об угрозе террористических актов	1 раз в полугодие	Шкутко О.А. Пинчук Р.В.	Выполняется. 04.06.2026 проведены учения по порядку действий сотрудников учреждения при получении сообщения об угрозе террористических актов
5.2. Обеспечение пожарной безопасности				

5.2.1	В соответствии с программой пожарно-технического минимума организовать обучение руководителей и работников, в том числе членов пожарной дружины	в течение года	Шкутко О.А.	-
5.2.2	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам пожарной безопасности (обязательно указывать количество)	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.	Выполнено. Проведена отработка порядка действий в случае возможной чрезвычайной ситуации, использования средств индивидуальной защиты, оказания помощи пострадавшим (04.06.2026 г.)
5.2.3	Организовать контроль за противопожарным состоянием зданий, сооружений, кабинетов, содержанием путей эвакуации	в течение года	Шкутко О.А.	Выполняется. Контроль за противопожарным состоянием зданий, сооружений, кабинетов в подведомственных учреждениях и организациях организован на постоянной основе.
5.2.4	Обеспечить проверку и готовность средств пожаротушения, путей эвакуации	ежеквартально	Заместитель директора по АХР	Выполняется. проведена инвентаризация средств, противопожарной защиты и пожаротушения, проверена их техническое состояние и работоспособность. Инструкции по пожарной безопасности приведены в соответствие с действующим законодательством. Пути эвакуации не загромождены обеспечивают безопасный выход из здания.

5.2.5	Разработать и утвердить план мероприятий по пожарной безопасности в учреждении на 2026 год	до 20 января	Заместитель директора по АХР	Выполнено. Разработан и утвержден планы мероприятий по противопожарной безопасности на 2026 год.
5.2.6	Провести Единый день безопасности (размещение наглядно-изобразительной продукции на стендах с информацией о безопасности жизнедеятельности; размещение информации на интернет-ресурсах о проведении единого дня безопасности; проведение эвакуационных мероприятий; проведение инструктивных занятий с привлечением сотрудников МЧС)	четверг четвертой недели сентября	Заместитель директора по АХР	На стендах в учреждении размещена наглядно-изобразительная продукция с информацией о безопасности жизнедеятельности. Единый день безопасности запланирован на 24.09.2026 г.
5.2.7	Представлять материалы, оформленные органами государственного пожарного надзора по результатам мониторинга объектов (акты, предписания, требования, рекомендации и т.п.), в отдел	постоянно (не реже 1 раза в квартал	Заместитель директора по АХР	-
5.2.8	Обеспечит рассмотрение вопросов по подготовке и готовности объектов к осенне-зимнему периоду на совещаниях. Издать приказ о подготовке и готовности к осенне-зимнему периоду 2026/2027 гг.	июль, ноябрь	Шкутко О.А.	-
5.2.9	Обеспечить предоставление отчетов о количестве произошедших пожаров в учреждении, а также принятые меры	ежеквартально	Шкутко О.А.	Выполняется. Во II квартале пожаров и загораний не зафиксировано.
5.2.10	Обеспечить заключение (продление) договоров на техническое обслуживание систем пожарной	январь	Заместитель директора по	Выполняется. Учреждением заключены

	автоматики со специализированными организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности		АХР	(продлены) договора на техническое обслуживание систем пожарной автоматики
5.2.11	Организовать проведение практических занятий эвакуации людей из зданий (сооружений) при пожаре с оформлением соответствующих документов (протоколы, акты и т.п.)	постоянно (не реже 1 раза в квартал)	Заместитель директора по АХР	Выполняется. Была проведена учебная эвакуация: 26.03.2026 г. из здания безопасно выведены (20) человек. Время эвакуации составило 3 минуты 15 секунд. 04.06.2026 г. из здания безопасно выведены (22) человека. Время эвакуации составило 3 минуты 10 секунд.
6. Обеспечение безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта				
6.1	Обеспечить перевозку пассажиров, в том числе представителей команд к местам проведения спортивных мероприятия в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров»	постоянно	Шкутко О.А. Алехнович В.О.	Перевозка представителей команды к местам проведения спортивных мероприятия в обеспечивается в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров»
6.2	В соответствии с графиком, обеспечить проверку имеющихся приборов по освидетельствованию работников на предмет нахождения их в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	постоянно	-	-
6.3	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам безопасности дорожного движения	1 раз в полугодие	-	-
7. Обеспечение безопасных условий работы, охрана труда и предупреждение чрезвычайных ситуаций на производстве				

7.1	Актуализировать систему управления охраной труда в соответствии с законодательством и спецификой учреждения	до 1 июля	Шкутко О.А.	Система управления охраной труда приведена в соответствие с изменениями законодательства. Внесены необходимые дополнения в Положение о СУОТ. Вопросы соблюдения законодательства о труде и охране труда, производственного травматизма, рассматривался на тренерском совете 28.05.2026 г.
7.2	Обеспечить безусловное привлечение работников к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за нарушение требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников (обязательно указывать количество)	в случае выявления нарушений	Шкутко О.А.	Выполняется. Случаев нарушения требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников в подведомственных учреждениях за II квартал 2026 года не выявлено.
7.3	Провести анализ численности службы охраны труда организации и при необходимости принять меры по их укомплектованию специалистами в соответствии с требованиями законодательства (информация о некомплекте предоставляется ежеквартально обязательно)	ежеквартально	Шкутко О.А.	Приказом директора от 13.03.2026 г. № 16 в учреждении назначено ответственно лицо за осуществление работы по охране труда на него возложены обязанности в соответствии с требованиями законодательства по охране труда.
7.4	Разработать и утвердить план мероприятий по охране труда (представить в отсканированном виде в отдел спорта Бобруйского городского исполнительного комитета)	до 1 февраля	Шкутко О.А.	Выполнено
7.5	Организовать работу комиссии по проверке знаний по вопросам охраны труда	ежеквартально	Шкутко О.А.	В учреждении создана комиссия по проверке знаний

				сотрудников по вопросам охраны труда, назначено ответственное лицо за организацию охраны труда и осуществление контроля по охране труда. Проводятся вводные, повторные, целевые и внеплановые инструктажи. Проводится проверка знаний по вопросам охраны труда с оформлением соответствующих протоколов.
7.6	Провести анализ причин травмирования работников организаций с последующей выработкой конкретных мер по снижению (недопущению) их травмирования (количество производственных травм предоставляется ежеквартально)	ежеквартально	Заместитель директора по АХР	Выполняется. Причины травматизма проанализированы. Разработан план профилактики спортивного травматизма.
7.7	Назначить ответственных лиц за организацию работы по охране труда (указать номер и дату приказа)	в течение года	Шкутко О.А.	Выполнено.
7.8	Осуществить подписку на печатные издания по охране труда	июнь декабрь	Алехнович В.О.	-
7.9	Организовать и провести обучающие семинары	1 раз в полугодие	Шкутко О.А.	

	по вопросам охраны труда (обязательно указывать количество)			28.04.2026 г. проведен обучающий семинар, в рамках единого дня информирования по вопросам охраны труда с оформлением протоколов по проверки знаний.
7.10	Организовать предоставление отчета о реализации мероприятий по выполнению задач 4 «Лучшие условий и охраны труда» комплекса мероприятий Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» на 2021-2025 годы	по плану	Заместитель директора по АХР	По запросу отдела о предоставлении отчетности
7.11	Организовать и провести мероприятия «Неделя нулевого травматизма» (отчет о проведении представлять в отдел спорта Бобруйского городского исполнительного комитета)	10.02.2026 12.05.2026 12.08.2026 12.11.2026	Заместитель директора по АХР	Выполняется. Организовано и проведено мероприятие 12.05.2026г.

Директор учреждения



О.А.Шкутко